



École Pointe-Claire  
93, avenue Douglas-Shand,  
Pointe-Claire (Québec)  
H9R 2A7

## Procès-Verbal de la séance du Conseil d'établissement

17 octobre 2023, 18h45

Présences :

Isabelle Claveau, directrice  
Laura Catalina Moreno, directrice adjointe  
Chantal Plante, enseignante  
Myriam Duplessis, enseignante  
Elisabeth Naud, enseignante  
Anne-Marie Bélisle, enseignante  
Maude Lehoux, parent  
Marie-Claude Labbé, parent  
Suzanne Chartrand, responsable du service de garde  
Wyame Elhaouat, parent  
Romain Nanta, parent  
Annie Thibault, parent  
Louis Chrétien, parent suppléant

1. **Ouverture de l'assemblée**, vérification du quorum, Début de la rencontre à 18h45. Auto-désignation de la secrétaire de la séance : Laura Catalina Moreno, dir adj.
2. **Question du public** : pas de question, ni de public d'ailleurs.
3. **Adoption de l'ordre du jour**, modifications à l'adoption de l'ordre du jour.
  - Ajout au point 9 : campagne de financement Beau Sapin
  - Ajout au point 7 : Mot du SDG.

Proposé par Myriam Duplessis Approuvé par Marie-Claude Labbé

(CÉ-2023-2024-7)

4. **Adoption du procès-verbal du 19 sept.**

Ajout de l'heure de fin au PV. Changement au point 12.1 dans la façon de phraser.

Proposé par : Anne-Marie Bélisle, secondé par Annie Thibault

(CÉ-2023-2024-8)

5. **Suivi au procès-verbal** :

- Suivi d'approbation de la régie interne : Oubli de l'approuver lors de la dernière rencontre. Changement d'heure du début 18h30 pour les prochaines rencontres.

Proposé par Suzanne Chartrand

#### CÉ-2023-2024-9

- **Futsal** : Il y avait eu une demande d'informations supplémentaires lors du dernier CÉ. Compte tenu des moyens de pression, les enseignantes présentes font **part** du malaise de leurs collègues concernant cette activité. Il est décidé de passer au vote pour cette activité

Vote en faveur : 4

Vote défaveur : 4

Abs : 2

Président doit trancher.

*Approuvé par voix prépondérante.*

#### CÉ-2023-2024-10

- **Films Halloween et gâteries 28 octobre 2023**. Le film choisi a été « la famille Addams »

Résolution adoptée en majorité par courriel en date du **26 septembre 2023**.

#### CÉ-2023-2024-11

##### 6. **Point du président :**

Directive MEQ Utilisation des cellulaires et autres appareils électroniques personnels. Nous sommes en attente des directives du CSS. Ce sera un point au prochain CÉ. Le président précise qu'il faut que cela passe au CÉ suivant ou l'autre, mais avant la fin de l'année 2023.

##### 7. **SDG**

- **Approbation du Guide de fonctionnement SdeG 2023-2024** : changements : précisions au niveau de l'inscription au transport scolaire. Cela a été clarifié dans un tableau qui est dans les règles de fonctionnement.

Proposé par : Annie Thibault, secondé par Marie-Claude Labbé

#### CÉ-2023-2024-12

Point d'information :

- **Tarif régulier à la journée passe** de 8,95\$ par jour à 9,20\$.
- John Rennie changement.
- *Information*. Frais journées pédagogiques, dîner : variation au niveau des tarifs d'Autobus, cependant madame Chartrand n'est pas inquiète au niveau du budget. Elle veut garder le tarif à 10\$. Au niveau des dîners, tout devrait bien aller même si nous trouvons la personne qui nous manque (il nous manque toujours un surveillant d'ici à la fin de l'année).

- **Approbation activité culture à l'école :**

Stop motion : création d'une histoire avec des personnages en pâte à modeler. Cette activité a déjà été expérimentée à l'école, dans les classes de 5<sup>e</sup> année. Elle a lieu pendant les heures

de classe et respect des horaires des spécialistes. Cette activité est payée 75% par culture à l'école et 25% par l'école

Proposé par : Maude Lehoux, secondé par Marie-Claude Labbé

### **CÉ-2023-2024-13**

- Activité d'Enrichissement 1<sup>re</sup> année **Sans objet**

#### **8. Points de l'équipe de direction**

Information : présentation de la nouvelle directrice, madame Isabelle Claveau.

Information : projet éducatif. L'équipe école va le recevoir vendredi, cela va être approuvé par l'équipe école et il sera présenté au Conseil d'établissement au prochain CÉ.

#### **Approbation : PMU (plan des mesures d'urgence)**

Proposé par Anne-Marie Bélisle secondé par Elisabeth Naud.

### **CÉ-2023-2024-14**

#### **9. Points de l'OPP**

- **Suivi de la dernière rencontre** : préparatifs pour la journée cinéma d'Halloween va bon train. L'activité est très appréciée.
- **Brain Pop** : cette demande revient à chaque année, cet abonnement est payé par l'OPP.
- **Recettes en pot** : Objectif étant de les remettre lors de la rencontre de parents de novembre. La campagne de financement sera lancée sous peu. Elle sera disponible tout au long de l'année.
- **Bô Sapin** : Campagne de financement par le comité des finissants. Le comité de finissants voudrait que cela passe rapidement pour pouvoir démarrer la campagne à temps pour le temps des fêtes.

Les deux campagnes de financement ont été approuvées tout comme la dépense de Brain Pop

Proposées par Chantal Plante, secondé par Suzanne Chartrand

### **CÉ-2023-2024-15**

#### **10. Points des enseignants**

Les enseignants et les élèves ont apprécié leur expérience lors des photos scolaires. Il s'agit d'une approche plus naturelle et le photographe a su mettre grands et petits à l'aise.

Le magasin scolaire a commencé, les élèves font des jeux plus variés dans la cour.

Information syndicale : Les parents demandent aux enseignants où ils en sont au niveau de la négociation. Les enseignants leur ont fait un petit compte rendu.

#### **11. Trésorerie**

- Préviation des campagnes de financement : le budget est en train d'être mis à jour par la trésorière de l'OPP. Les prévisions sont plutôt conservatrices pour cette année. Madame Véronique Sheehy, trésorière de l'OPP va entrer rencontrer madame Isabelle Claveau, la directrice pour faire une mise à jour.
- Budget CÉ : 375\$. Rien dépensé pour l'instant.

12. **Correspondance** : il y a eu une invitation concernant les visites scolaires aux Olympiades canadiennes de métiers et des technologies qui aura lieu le 30 et 31 mai 2024. C'est un évènement qui touche moins les enfants au primaire.

13. **Varia** : pas de varia.

**14. Levée de l'assemblée : 20h32**

- Myriam Duplessis propose la levée de l'assemblée, secondé par Marie-Claude Labbé