



École Pointe-Claire
93, avenue Douglas-Shand,
Pointe-Claire (Québec)
H9R 2A7

Procès-Verbal de la séance du Conseil d'établissement

15 octobre 2024, 18h30

Présences :

Romain Nanta, parent (président)
Elisabeth Naud, enseignante
Anne-Marie Bélisle, enseignante
Josée Mondoux, enseignante
Lesly Orellana, enseignante
Suzanne Chartrand, responsable du service de garde
Marie-Claude Labbé, parent (présidente suppléant)
Wyame Elhaouat, parent
Annie Thibault, parent
Louis Chrétien, parent
Christophe Segarra (substitut)

Laura Catalina Moreno, directrice adjointe

Absente : Isabelle Claveau, directrice

1. Administration
2. Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum, mot du président 18h31

(CÉ-2024-2025-02)

3. Fonctionnement du conseil d'établissement : point d'information
4. Dénonciation d'intérêts : à remplir par tous
5. Élections :

Présidence : Romain Nanta
Proposé par Annie Thibault, secondé par Marie-Claude Labbé

Vice-présidence : Marie-Claude Labbé
Proposé par Marie-Claude Labbé, secondé par Louis Chrétien

(CÉ-2024-2025-03)

6. Élections

Secrétaire : Laura Catalina Moreno (remplacée ce soir par Annie Thibault)
Proposé par Laura Catalina Moreno, secondé par Romain Nanta

Trésorier : Louis Chrétien

Proposé Romain Nanta, secondé par Annie Thibault
(CÉ-2024-2025-04)

Pour information :
Représentante au comité de parents : Wyame Elhaouat
Parent, représentant de l'OPP : Louis Chrétien
Représentant comité finissants : Wyame Elhaouat

7. **Question du public** : présentation des membres du CÉ
8. **Adoption de l'ordre du jour**, modifications à l'adoption de l'ordre du jour.

Calendrier des rencontres : ajouter au point 12

Proposé par Anne-Marie Bélisle, secondé par Marie-Claude Labbé
(CÉ-2024-2025-05)

9. Adoption du procès-verbal du 4 juin

Corrections à effectuer au procès-verbal du CÉ du 4 juin 2024 : l'an dernier (point 6) et point 7.1 il manquait un espace entre le prénom et le nom.

Proposé par Elisabeth Naud, secondé par Wyame Elhaouat
(CÉ-2024-2025-06)

10. Suivi au procès-verbal :

Pizza : Emma's pizza a changé pour Domino's

11. Point du président (information)

- Formation obligatoire pour les membres du CÉ : capsules à regarder <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

On doit rendre des comptes au centre de services à la fin de l'année

- Le président explique certaines notions : adoption, approbation, etc.
 - Règles de régie interne à approuver
- Changement (durée des séances) : le CÉ commencera à 18h30

Proposé par Anne-Marie Bélisle, secondé par Wyame Elhaouat
(CÉ-2024-2025-07)

12. Discussions internes

- **Classe rouge : vote électronique (approuvé à la majorité)**
Proposé par Josée Mondoux, secondé par Elisabeth Naud
(CÉ-2024-2025-01)

- **Calendrier activités et sorties éducatives** : tableau apprécié des parents
Le document sera mis à jour tout au long de l'année
Proposé par Annie Thibault, secondé par Lesly Orellana

(CÉ-2024-2025-08)

- **Parascolaire patin**
Une enseignante de 6e année propose une activité pour 3 niveaux (4e à 6e année pendant le midi). Les parents aimeraient avoir toutes les informations pour se prononcer. (On procédera par vote électronique).

(CÉ-2024-2025-09) à confirmer par vote électronique

- **Calendrier des rencontres** :
 - 26 novembre
 - 21 janvier (Romain Nanta sera absent)
 - 25 février
 - 25 mars
 - 29 avril (Romain Nanta sera absent)
 - 3 juin et souper de fin d'année

Proposé par Elisabeth Naud, secondé par Anne-Marie Bélisle

(CÉ-2024-2025-12)

13. OPP

13.1 Suivi de la première rencontre : film, pizza et TCBY sont en préparation

13.2 Rencontre de parents et assemblée générale : est-ce qu'on pourrait améliorer certains points ? (Parents qui doivent se séparer dans plusieurs classes, assemblée générale peu populaire auprès des parents).

13.3 On clarifie les attentes envers l'OPP: levées de fond pertinentes et bilan des levées de fond. Le CÉ autorise les dépenses de l'OPP.

13.4 Campagnes de financement : la plupart sont reconduites telles quelles (quelques petits changements : éditions Vaudreuil)

14. Point SdG

14.1 Calendrier journées pédagogiques 24-25 : difficulté à trouver une activité pour le 22 novembre. Ce sera le Zig Zag Zoo. (Activité du 11 octobre a été modifiée pour recevoir jonglerie et cirque). En mai, les plus vieux vont à Sportiracage (3,4,5,6 années), et les plus jeunes (maternelle, 1^{re} et 2^e année) feront de la peinture sur t-shirt.

14.2 Déclaration de clientèle : validation des présences. 275 enfants inscrits (réguliers) au service de garde (moins que les années passées).

14.3 Traiteur : les jeudis sans pizza ont été ajoutés.

14.4 Activités parascolaires : 240 inscriptions. 13 élèves inscrits au tutorat

14.5 Changements : Marie-France sera assistante (Debbie vient remplacer). Nouvelles éducatrices. Nouveaux surveillants. Presque la moitié de l'équipe est nouvelle. Il reste une surveillante à trouver.

15. Points des enseignants

15.1 Fête de la rentrée avec animation, un post-mortem sera fait par les enseignants

15.2 3^e cycle : 5^e et 6^e tout va bon train, les sorties et activités sont planifiées. Il y aura une fête des finissants et des activités pour les finissants (on attend l'approbation avant de partager les infos).

15.3 1^{er} cycle : Bonne rentrée scolaire, les enfants ont beaucoup aimé la fête de la rentrée. Les enfants vont bien.

15.4 2^e cycle : Les élèves ont aimé les photos dans les classes. Le photographe a une belle approche avec les enfants, ils sont bien.

16. Points de la direction

16.1 30 septembre déclaration de clientèle : 29 groupes, 625 élèves (2 nouvelles classes d'accueil). Ajout de l'aide à la classe. Il y a aussi des ressources enseignantes auprès des petits. Quelques changements au niveau des spécialistes. Soutien linguistique a commencé plus tôt et va continuer toute l'année.

16.2 Projet éducatif 2024-2027 : disponible sur le site web.

17. Comité de parents (information) :

Wyame Elhaouat a reçu une invitation pour le 24 octobre (en présence). Elle fera un résumé lors de la prochaine rencontre.

18. Trésorerie

18.1 Budget CÉ :375\$

Romain Nanta aimerait savoir ce qu'il restait de l'an passé, mais certaines factures n'ont pas encore été calculées dans le budget.

Adoption par Annie Thibault, secondé par Louis Chrétien

(CÉ-2024-2025-10)

18.2 Trésorerie 23-24 Rapport final

À approuver lors du prochain CÉ, certaines mises à jour n'ont pas été faites encore.

19. Clôture

20. Correspondance

Aucune correspondance reçue

21. Varia

Suggestion pour l'assemblée générale : dans une autre école, on a séparé les réunions de parents en deux. Les enseignants l'ont déjà essayé et il n'y avait pas plus de parents à l'assemblée. On propose d'y réfléchir.

22. Levée de l'Assemblée à 19h51

Proposé par Marie-Claude Labbé, secondé par Anne-Marie Bélisle

(CÉ-2024-2025-11)

Isabelle Claveau, directrice

Romain Nanta, président